

<b>Hakija täyttää</b>		
<b>HAKIJA</b>		
Nimi		Henkilötunnus
Osoite Suomessa		Puhelinnumero
Postinumero	Postitoimipaikka	
<b>TYÖNANTAJA JA ULKOMAINEN KIINTEÄ TOIMIPAIKKA</b>		
Työnantajan nimi		Yhteisötunnus
Kiinteän toimipaikan osoite		Sijaintivaltio
Yhteyshenkilön nimi		Puhelinnumero
Hakija käyttää ajoneuvoa seuraavan 12 kuukauden aikana arviolta		
Suomessa		Ulkomailla
päivää		päivää
<b>AJONEUVON TIEDOT</b>		
Merkki	Malli	Ensirekisteröintipäivä
Valmistenumero (täydellinen)	Matkamittarin lukema	
	km	
Rekisteritunnus	Rekisteröintivaltio	
Ajoneuvon omistaja	Ajoneuvon haltija	
Päiväys	Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys	

<b>Luvan ehdot</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Luvan haltija ei saa luovuttaa ajoneuvoa käytettäväksi Suomessa vakinaisesti asuvalle henkilölle.</li> <li>Ajoneuvoa ei saa käyttää pääasiassa Suomessa.</li> <li>Hakemuksen tiedoissa tapahtuvista muutoksista on ilmoitettava luvan myöntäneelle Tullille.</li> <li>Lupa on pidettävä mukana käytettäessä ajoneuvoa liikenteessä.</li> <li>Hakijan on pyynnöstä annettava veroviranomaiselle selvitys ajoneuvon käyttöpäivistä Suomessa ja ulkomailla.</li> </ol>

<b>Tulli täyttää</b>	
<b>Lupa on voimassa</b> ____ . ____ . 2011 asti.	Tullin diaarinumero
Päiväys ja leima	Tullivirkailijan allekirjoitus, nimenselvennys ja virkapaikka

Hakijan antamat puutteelliset, erehdyttävät, väärät, vaillinaiset tai virheelliset tiedot voivat johtaa jälkiverotukseen. Mikäli henkilö jättää ilmoitus- tai tietojenantovelvollisuuden asianmukaisesti täyttämättä, hänet voidaan tuomita autoverorikkomuksesta sakkoon.

Autoverotusta toimittavien tullitoimipaikkojen yhteystiedot löytyvät Tullin internet-sivuilta [www.tulli.fi](http://www.tulli.fi)

## HAKEMUS JA SEN LIITTEET

Lupaa työsuhdeajoneuvon väliaikaiseen verottomaan käyttöön Suomessa haetaan Tullin vahvistamalla lomakkeella. Hakemus toimitetaan autoverotustoimipaikkaan.

Hakemukseen on liitettävä:

- 1) Työsopimus tai työnantajan selvitys, josta ilmenee työsuhteen osapuolet, työsuhteen kesto ja autoedun olemassaolo.
- 2) Työnantajan kaupparekisteriotetta vastaava ulkomainen ote.
- 3) Ajoneuvon rekisteriote.
- 4) Selvitys Suomessa voimassa olevasta liikennevakuutuksesta.
- 5) Hakijan ajokortti.

## TYÖSUHDEAJONEUVON VÄLIAIKAINEN VEROTON KÄYTTÖ

Suomessa vakinaisesti asuva luonnollinen henkilö, jonka työnantajalla on kiinteä toimipaikka muussa valtiossa kuin Suomessa, voi käyttää siellä vakinaisesti rekisteröityä, työnantajansa omistuksessa tai hallinnassa olevaa ajoneuvoa Suomessa liikenteeseen väliaikaisesti veroa suorittamatta.

Käyttö on väliaikaista Suomessa, jos edellä tarkoitettu työntekijä käyttää ajoneuvoa päivien mukaan laskettuna vähemmän Suomessa kuin ulkomailla kunkin 12 kuukauden pituisen ajanjakson aikana. Jos ajoneuvoa saman päivän aikana käytetään sekä Suomessa että ulkomailla, ajoneuvoa katsotaan käytettävän ulkomailla.

Tulliviranomainen antaa hakemuksesta luvan 12 kuukauden pituiseksi jaksoksi ajoneuvon verottomaan käyttöön. Luvassa vahvistetaan ehdot, joiden mukaista ajoneuvon käyttöä pidetään väliaikaisesti verottomana. Tullihallitus voi antaa tarkempia määräyksiä hakemuksen tueksi vaadittavasta selvityksestä ja hakemusmenettelystä. Verottomaan käyttöön oikeuttava lupa on pidettävä mukana ajoneuvossa käytettäessä sitä liikenteessä. Jos ajoneuvon käyttö ei enää täytä verottomuuden edellytyksiä, siitä on ilmoitettava tulliviranomaiselle, joka voi peruuttaa luvan. Ilmoittamatta jättämiseen sovelletaan, mitä 57 §:ssä säädetään jälkiverotuksesta.

## EU:N ULKOPUOLELTA TUOTAVA AJONEUVO

EU:n ulkopuolelta tuotava ajoneuvo on asetettava väliaikaisen maahantuonnin menettelyyn, jotta sitä voidaan käyttää tullitta ja arvonlisäverotta. Väliaikaisen maahantuonnin menettelystä säädetään tullikoodeksissa ja sen soveltamisasetuksessa (mm. 561 artikla).

Verovelvollisen vedotessa ajoneuvon väliaikaista verotonta käyttöä koskeviin säännöksiin hänen on annettava veroviranomaiselle tarvittavat todisteet verotukseen vaikuttavista seikoista.

**TULLINEUVONTA puh. 020 690 600**