

Deklarationsförfarande vid mervärdesbeskattning och accisbeskattning i handeln med Åland

1. Deklarationsförfarande vid mervärdesbeskattning i handeln med Åland

1.1. Import och export mellan Åland och fasta Finland

Deklarationsförfarandet beror på om det är fråga om en kontantkund eller en registrerad kund. Avvikande förfaranden förorsakas bl.a. av reparation av varor och annan passiv förädling, temporär import och export, import av begagnade varor till Åland samt postförsändelser.

Hur betalar kontantkunden skatten?

Kontantkund är en privatperson eller ett företag som inte har ett skattegränsnummer. Ett i Finland momsskyldigt företag som agerar som kontantkund har inom den inhemska mervärdesbeskattningen under vissa lagstadgade förutsättningar avdragsrätt för den mervärdesskatt företaget betalat vid skattegränsen.

1. Kontantkunden anmäler varan för beskattning genom att lämna en kopia av fakturan på varan i Tullens postlåda ombord på en skärgårdsfärja eller genom att inlämna en skattegränsdeklaration till tullen i Mariehamn.
2. Fakturan ska innehålla både säljarens och köparens kontaktuppgifter och dessutom fakturans nummer, datum samt varans värde utan mervärdesskatt.
3. Mariehamns tull räknar mervärdesskatten och ger kontantkunden ett beskattningsbeslut.
4. Kontantkunder kan till Mariehamns tull erlægga skatten kontant, med bankkort eller genom girering senast den tionde dagen från beskattningsbeslutets datum. Betalas mervärdesskatten genom girering stannar varan i tullen tills skatterna är betalda.

Hur ansöker man om status som registrerad kund?

Mariehamns tull beviljar på ansökan (ansökningsblankett 580r) ett skattegränsnummer till sådana momsskyldiga som idkar regelbunden handel mellan Åland och det finska fastlandet. Detta nummer kan endast användas i handeln över skattegränsen mellan Åland och fastlandet.

Blanketten för ansökan om status som registrerad skattegränskund finns på Tullens webbplats (Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Övriga tullblanketter). Blanketter finns att få också hos tullen i Mariehamn.

Skattegränsnumret kostar ingenting. Om köparen eller säljaren har ett skattegränsnummer, behöver skatten inte betalas vid gränsen, utan en skattedeklaration inlämnas och skatten betalas månadsvis i efterskott. Köparen och säljaren kan också anlita en speditiionsfirma som sitt ombud. Speditiionsfirmorna är i praktiken alltid registrerade kunder.

Köparen och säljaren kan komma överens sinsemellan om vem av dem som sköter skattegränsformaliteterna. Om man använder säljarens skattegränsnummer, betalar säljaren mervärdesskatten till Tullen och fakturerar köparen på det obeskattade priset och dessutom på mervärdesskatten som han som ombud betalat.

Svar på frågor om registrering ges av
Mariehamns tull
PB 40, 22101 Mariehamn
tfn 020 391110 (växel), 020 492 6026
e-post: atp.skattegrans(at)tulli.fi

Meddela även eventuella ändringar gällande registrerad kunds kontaktuppgifter eller andra ändringar till Mariehamns tull.

Hur betalar den registrerade kunden skatten?

Fraktsedeln som skattegränsanmälan

Vid skattegränsen räcker en fraktsedel som upprättats för transporten som den registrerade kundens skattegränsanmälan. Fraktsedeln ska lämnas för varje varuparti som transporteras över skattegränsen. Registrerade kunder gör dessutom varje månad en egentlig skattedeklaration så som beskrivs nedan.

Fraktsedeln ska innehålla följande uppgifter:

- säljarens och köparens namn samt kontaktuppgifter
- varuslag
- totalvikt
- skattegränsnumret

Om fraktsedeln saknar skattegränsnummer är det frågan om en kontantkund och beskattningen verkställs enligt förfarandet för kontantkunder.

Skatte- och sammandragsdeklaration

Registrerade kunder ska utöver fraktsedeln lämna in en **skattedeklaration** (blankett 118Ar) och betala mervärdesskatt per skatteperiod. Skatteperioden är en kalendermånad. För affärer över skattegränsen som skett under en skatteperiod ska utöver en skattedeklaration också lämnas in en **sammandragsdeklaration** (blankett 118r eller 148r, utvidgad deklaration). Dessa deklarationer ska lämnas in senast den 15 dagen i den andra månaden som följer efter skatteperioden.

Övriga blanketter för skattegränskunder

Ansökningsblankett (580r) för att bli registrerad skattegränskund finns att få på adressen www.tulli.fi under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Blanketter för registrerade kunder och från Mariehamns tull.

Man behöver inte avge någon deklaration för en kalendermånad då man inte haft skattegränshandel mellan Åland och fasta Finland. Skattedeklarationen görs av **köparen** eller **säljaren**.

Noggrannare information om kontantkunders och registrerade kunders beskattning vid import och export i handeln mellan Åland och fasta Finland samt vid specialsituationer såsom bl.a. vid import av EU-varor till Åland via finska fastlandet, import av varor till Åland från andra EU-länder samt

export till andra EU-länder från Åland finns i anvisningen >> Anmälningsförfarandet vid mervärdesskatt- och accisbeskattning i Ålandshandeln (pdf)

Skattedeklarationen (blankett 118Ar) ska innehålla bl.a. följande uppgifter:

- deklarantens namn, adress och kontaktuppgifter, FO-nummer, och skattegränsnummer
- periodens nummer och leveransens riktning (Åland <-> fastlandet)
- köparens eller säljarens namn, adress och kontaktuppgifter, FO-nummer
- leveransdag, fakturans nummer, skattefri summa, beskattningsvärde, skattesats och skattebelopp specificerat enligt skattesats

Sammandragsdeklarationen lämnas in tillsammans med skattedeklarationen. Både sammandrags- och skattedeklarationerna ska inlämnas i två exemplar.

Sammandragsdeklarationen (blankett 118r eller 148r) ska innehålla bl.a. följande uppgifter:

- deklarantens/säljarens namn, adress, FO-nummer och skattegränsnummer
- import till Åland eller fastlandet
- datum och period
- periodens skattefria summor, beskattningsvärden och skattebelopp, specificerade enligt skattesats
- mervärdesskattens sammanlagda belopp
- antalet skattedeklarationer
- deklarantens underskrift

En registrerad kund ska förvara kopior av skatte- och sammandragsdeklarationerna i minst tre år.

En registrerad kund ska betala mervärdesskatten på sammandragsdeklarationen senast den 15 dagen i den andra månaden som följer efter skatteperioden. Skatten inbetalas på Tullstyrelsens konto.

Fastställande av skatt

Skattegrunden vid försäljning är lika med vederlaget utan skatt. Med vederlag avses det pris som säljaren och köparen kommit överens om och som inkluderar alla pristillägg, såsom frakt- och försäkringskostnader.

På varor vars totalvärde inte överstiger 22 euro, uppbärs ingen mervärdesskatt och dessa behöver inte anmälas på skatte- och sammandragsdeklarationerna. Värdet anges på postpaketkortet. Skattefriheten gäller inte tobaksprodukter, alkohol, alkohol- drycker eller parfyer.

Mervärdesskatt uppbärs inte heller, om varans mervärdesskatt understiger 10 euro, utom då det är frågan om alkohol- eller tobaksprodukter som skickats till en privatperson. Är det frågan om en vara där ingen mervärdesskatt uppbärs, för att skatten understiger 10 euro ska skatten ändå anmälas på skattedeklarationen som en raduppgift, men den kan minskas från slutsummorna på skatte- och sammandrags- deklarationerna.

Fraktkostnaderna kan anges antingen på skattedeklarationerna (då används sammandragsdeklaration 118r) i samband med leveransen eller som ett sammanlagt belopp på sammandragsdeklarationen (då

används sammandragsdeklaration 148r, utvidgad deklARATION). Under punkten ”rättelse till föregående period” kan man inte göra avdrag för föregående periods för höga momsbelopp.

Se Skattestyrelsens publikation 176r.08, 1.12.2008, Den åländska skattegränsen i mervärdesbeskattningen på adressen www.vero.fi.

1.2. Specialsituationer vid import och export i handeln mellan Åland och fasta Finland

Reparation eller annan förädling

Vid reparation, bearbetning eller förädling av varor på andra sidan skattegränsen uppbärs moms endast för förädlings- och fraktkostnaderna. Vid export av varor för förädling ska man till Tullen inlämna en förädlingsbeskrivning (t.ex. proformafaktura) som anger:

- ägare/avsändare
- varubeskrivning
- varans värde
- mottagare/den som utför förädlingen
- åtgärder som varan utsätts för (förädling, reparation osv.)
- tidpunkten då varorna beräknas returneras

Då varorna returneras ska anmälan göras till Tullen.

Registrerad skattegränskund

En registrerad skattegränskund ger i samband med returneringen av varorna en fraktsedel och en förädlingsbeskrivning till Tullen. En registrerad skattegränskund ska därutöver lämna in en skattedeklaration och en sammandragsdeklaration senast den 15 dagen i den andra kalendermånaden efter skatteperioden.

Kontantkund

Kontantkunder ger i samband med returneringen av varorna en skattegränsutredning och en faktura på förädlingen till Tullen samt betalar momsen på förädlings- och fraktkostnaderna.

Anmälningsblankett **Utredning över aktiv/passiv förädling** (742r) finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Övriga blanketter. Blanketten fås också från Mariehamns tull.

Temporär import och export över skattegränsen

När varor transporteras tillfälligt över skattegränsen och returneras efter användningen i oförändrat skick är det fråga om temporär import/export. Detta är skattefritt endast i vissa fall.

1. Överföringen av varor över skattegränsen förutsätter skriftlig deklARATION, som ska ges i två exemplar (blanketten fås från Tullen).
2. Tullen stämplar det ena exemplaret, som lämnas i tullen tills varorna returneras efter användning.
3. Tullen fastställer det datum då varorna ska returneras. Överskrids tiden kan man hos Tullen anhålla om förlängning för den temporära importen.
4. För varan upp bärs moms om den inte returneras inom den fastställda tiden.

Ett undantag från detta förfarande utgör stora arbetsmaskiner t.ex. lyftkranar. För **temporär import** av dessa ska skriftligt tillstånd begäras hos tullen i Mariehamn. En förutsättning för att tillstånd beviljas är att motsvarande produkt inte finns att tillgå på Åland. Tillståndet ska uppvisas för Tullen vid skattegränsen.

Blanketterna **Gränsövergångsdokument** (740r) och **Ansökan om temporär införsel till Åland** (741r) finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Övriga tullblanketter. Blanketterna kan också fås från Mariehamns tull.

Import av begagnade varor till Åland

Vid import av begagnade varor försöker man förhindra dubbelbeskattningen genom att vid import bevilja lättnad för den dolda skatten som ingår i varans anskaffningspris. Importlättnadsförfarandet kan tillämpas när varan importerats från fasta Finland eller från ett annat gemenskapsland till landskapet Åland eller förs ut från landskapet till fasta Finland.

Med den dolda skatt som ingår i varans anskaffningspris avses mervärdesskatt som erlagts för varan i samband med den skattepliktiga anskaffningen i Finland eller i någon annan medlemsstat, och som inte kunnat avdras och som fortfarande ingår i varans värde vid importtidpunkten. Importören ska presentera en utredning över summan på den dolda skatten för att importlättnadsförfarandet ska kunna tillämpas. Närmare information om importlättnadsförfarandet finns i Tullstyrelsens meddelande nr 273/1999.

Mera information: TMD 273/1999.

Postförsändelser över skattegränsen

Registrerade skattegräns kunder och kontant kunder har olika förfaranden då varan transporteras mellan Åland och fasta Finland.

Registrerad skattegräns kund

Om en skattegräns kund, antingen i egenskap av avsändare eller mottagare, vill använda sig av deklarerationsförfarandet och betalningstiden för skattegräns kunder, ska skattegränsnumret tydligt antecknas på paketadresskortet. På kortet antecknas skattegränsnumret för den kund som avger skatte- och sammandragsdeklarationen till Tullen och betalar mervärdesskatt för varan. Skattegränskunden avger skatte- och sammandragsdeklaration för postförsändelser på samma sätt som vid transport av varor i övrigt.

För brev försändelser som innehåller varor används som gränsövergångsdokument antingen den gröna tulletiketten eller postens paketadresskort.

Förfarandet för kontantkunder tillämpas om gränsövergångsdokumentet saknar anteckning om avsändarens eller mottagarens skattegränsnummer och mervärdesskatt måste betalas innan försändelsen utlämnas till kunden.

Kontantkunder

Posten på Åland behandlar kontantkundernas postförsändelser både när varor införs till Åland och när varor utförs till fastlandet. Det är viktigt att kunden kan uppvisa en skattefri faktura vid Posten då varan utlämnas på Åland.

Om varan säljs från Åland till det fasta Finland är säljaren ombud för mottagaren och betalar mervärdesskatt för dennes del. "Ombudsmomsen" debiteras av köparen och köparen får förtullningsbeslutet av säljaren.

För en vara som skickas tillfälligt till ett område på andra sidan skattegränsen, till exempel för reparation eller till en utställning, ska anteckning om en sådan särbehandling antecknas på paketadresskortet. Samma uppgift ska ges i samband med skattedeclarationen.

1.3 Införsel av EU-varor till Åland via finska fastlandet

När ett åländskt mervärdesskatteskyldigt företag köper en vara på ett sådant sätt att varan transporteras från något medlemsland till fasta Finland eller från fasta Finland till ett annat medlemsland, är det frågan om gemenskapshandel. Efter detta kan företaget överföra eller låta överföra varan i eget namn över skattegränsen. På motsvarande sätt kan ett åländskt mervärdesskatteskyldigt företag överföra eller låta överföra sin vara, först till fasta Finland och sedan därifrån vidare till ett annat medlemsland som gemenskapshandel.

Varan anmäls till Tullen med ett dokument som används som skattedeclaration. Sådana dokument är till exempel fraktsedeln eller paketadresskortet. En registrerad skattegränskund avger sin skatte- och sammandragsdeklaration till Tullen senast den 15 dagen i den andra kalendermånaden efter varornas ankomst.

Närmare anvisningar om gemenskapshandel finns i Tullstyrelsens meddelande (TMD) nr 151/06 (punkt 3) eller Skattestyrelsens publikation nr 175r, Mervärdesbeskattning i EU-varuhandeln (www.vero.fi).

Tilläggsuppgifter

Mariehamns tull
PB 40, 22101 Mariehamn
tfn 020 391110 (växel), 020 492 6026
e-post: [atp.skattegrans\(at\)tulli.fi](mailto:atp.skattegrans(at)tulli.fi)

1.4. Import till Åland från ett annat medlemsland och export från Åland till ett annat medlemsland

Reglerna för mervärdesbeskattning i gemenskapshandeln tillämpas inte på sådana försäljningar där varan transporteras från landskapet Åland till något medlemsland, och inte på sådana köp där varan anländer till landskapet Åland från något annat medlemsland. Ett företag som

är etablerat i landskapet Åland och registrerad näringsidkare i det finska mervärdesskatteregistret kan bedriva gemenskapsförsäljningar och -anskaffningar inom EU-området, men då får varan inte avsändas från landskapet Åland eller anlända till landskapet.

Tilläggsuppgifter om gemenskapshandel finns i Skattestyrelsens publikation nr 175r, Mervärdesbeskattning i EU-varuhandeln (www.vero.fi).

Import av gemenskapsvara

Varor transporteras till Åland enligt förfarandet för intern transitering. Då varan ankommer till Åland ska den tullklareras.

För en gemenskapsvara som transporterats sjöledes ska en tulldeklaration inlämnas inom 45 dagar räknat från varans ankomst. Är transportsättet något annat, t.ex. post, lämnas deklarationen inom 20 dagar. Varan hänförs till ett tullförfarande med en skriftlig tulldeklaration, vanligtvis med en SAD-blankett eller elektroniskt (EDI-kund). En privatperson behöver inte lämna SAD-blankett, utan uppvisar enbart en skattefri faktura för tullen.

Anmäls varan till Tullen med en ofullständig deklaration i pappersform ska den kompletterande deklarationen lämnas inom 7 dagar efter den ofullständiga deklarationens godkännande. Anmäls varan elektroniskt ska den kompletterande deklarationen lämnas inom 10 dagar efter den ofullständiga deklarationens godkännande.

Är varans värde under 1000 euro kan ett företag även göra en muntlig anmälan till Tullen. En muntlig anmälan godkänns, när

- varan införs från ett EU-land
- varans värde är under 1000 euro
- importen är sporadisk
- deklarationens upphovsman inte är en speditorsfirma eller annat ombud.

Är varorna accisbelagda ska en accisdeklaration inlämnas till Tullen och accisen betalas.

Eftersom Åland tillhör EU:s tullområde uppbärs inga tullar eller andra importskatter och deklarationerna behöver inte förses med ursprungscertifikat.

Den vanligaste formen av tullförfarande är att överlåta varan till fri omsättning. En kontantkund betalar mervärdesskatten till Tullen innan varan överläts. Till en registrerad kund överläts varan när tulldeklarationen är inlämnad.

Ansökningsblanketten om att bli registrerad kund (tullblankett nr 233r) fylls i och skickas till Tullstyrelsen. Det är viktigt att kryssa i rutan ”Import till Åland från andra EU-länder”. Annars krävs det säkerhet som vid import från tredje land.

Valutaomräkningskurs publiceras i Tullstyrelsens meddelanden (TMD).

TMD:n finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Finska tullen > Publikationer.

När en vara från tredje land tullklareras i något EU-land, kan varan röra sig fritt inom gemenskapen. Vid import till Åland som inte hör till skatteområdet ska mervärdesskatt betalas till tullverket.

Export av gemenskapsvara

Som tulldeklaration används en SAD-blankett samt en bifogad faktura där värdet är angivet utan mervärdesskatt. Varan transporteras till Åland enligt förfarandet för **intern transitering**. Mera information finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Beskattning > Den åländska särställningen.

Är varans värde under 1000 euro, kan företaget använda sig av ett förenklat förfarande där fakturan under vissa förutsättningar ersätter SAD-blanketten. Förutsättningarna klarläggs i TMD nr 285/2002.

SAD-blanketten finns på adressen www.tulli.fi/sv/ Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter

Förfarandet med exportdeklaration i pappersformat är i kraft till den 31 oktober 2009. **Därefter ska alla exportdeklarationer ges elektroniskt, endera genom att använda sig av elektroniska meddelanden (EDI) eller webbanmälan som finns på Tullens Internetsidor.** Tilläggsuppgifter finns på www.tulli.fi/sv/ under Företag > Export

Specialsituationer

En vara kan införas med andra förfaranden, dvs. temporär import, aktiv förädling (t.ex reparation) eller lagring i tullager. I dessa fall betalas ingen mervärdesskatt vid införseln.

På Tullens internetsidor finns även andra anvisningar om olika tullförfaranden. Att fylla i SAD-blanketten på nätet är också möjligt.

På Ålands Handelskammars hemsida (hk.aland.ax) kan man också fylla i SAD-blanketten och ladda ner den till sin egen dator.

Tilläggsuppgifter: TMD 151/1997

Bilbeskattningsenheten vid Ålands tulldistrikt svarar på frågor, som gäller införsel av bilar över skattegränsen. E-post: [atp.bilbeskattning\(at\)tulli.fi](mailto:atp.bilbeskattning(at)tulli.fi)

1.5. Handeln mellan Mälardalsregionen och landskapet Åland

Finlands och Sveriges tullmyndigheter har genom ett avtal om gränstullsamarbete överenskommit om vissa förfaranden som förenklar deklarationsförfarandet för varor som transporteras i den regelbundna färjtrafiken mellan Grisslehamn och Eckerö samt mellan Kapellskär och Mariehamn. Detta betyder i praktiken att både den **svenska** import- och exportdeklarationen och den **finska** import- och exportdeklarationen inlämnas på Åland.

Detta förenklade klareringsförfarande vid skattegränsen tillämpas vid import och export mellan dessa områden i båda riktningar. Både de svenska och finska tullklareringarna för färjtrafiken som går mellan Mälardalsregionen i Sverige och Åland (Grisslehamn-Eckerö / Kapellskär-Mariehamn) handläggs antingen vid tullen i Eckerö eller i Mariehamn. I varuhandeln mellan dessa regioner

tillämpas alltså inte förfarandet för intern transitering utan den svenska import- eller exportdeklarationen samt den finska import- eller exportdeklarationen ges samtidigt till tullmyndigheterna på Åland.

Som tulldeklaration används en SAD-blankett med en bifogad faktura där priset anges utan mervärdesskatt. I finska tulldeklarationer över import från Sverige till Åland och över export från Åland till Sverige anges tullvärdet i euro och mervärdesskatten betalas i euro. I svenska tulldeklarationer för import (dvs. fysiskt sett export) från Åland till Sverige och för export (fysiskt sett import) från Sverige till Åland anges tullvärdet i svenska kronor och mervärdesskatten betalas i kronor. Svenskt bankkort kan inte användas som betalningsmedel.

Eftersom Åland hör till EU:s tullområde uppbärs inga tullar eller andra importskatter och tulldeklarationerna behöver inte förses med ursprungscertifikat.

SAD-blanketten finns under adress [www.tulli.fi/sv/Foeretag /Elektroniska tjänster/Blanketter](http://www.tulli.fi/sv/Foeretag/Elektroniska_tjanster/Blanketter)

Mera information: [www.tullverket.se /Handel med Åland](http://www.tullverket.se/Handel_med_Aland)

1.6 Gemenskapshandel mellan områden som inte tillhör gemenskapens skatteområde

Import

Varan transporteras mellan områden som inte tillhör gemenskapens skatteområde enligt förfarandet för **intern transitering**. För varan avges för uppbörd av mervärdesskatt en tulldeklaration på SAD-blankett och en faktura utan mervärdesskatt samt vid behov även en accisdeklaration för accisuppbörd.

Export

Som tulldeklaration för exporten används en SAD-blankett med bifogad faktura där priset har angetts utan mervärdesskatt. Varan transporteras från Åland enligt förfarandet för **intern transitering**. SAD-blanketten finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter

Tilläggsuppgifter om intern transitering finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Beskattnings > Den åländska särställningen

Förfarandet med exportdeklaration i pappersformat är i kraft till den 31 oktober 2009. **Därefter ska alla exportdeklarationer ges elektroniskt, endera genom att använda sig av elektroniska meddelanden (EDI) eller webbanmälan som finns på Tullens Internetsidor.** Tilläggsuppgifter finns på www.tulli.fi/sv/ under Företag > Export

1.7. Handel med länder utanför EU

För export från Åland till länder utanför EU, s.k. tredje länder (t.ex. Ryssland), och för import från dessa länder till Åland gäller samma bestämmelser och anvisningar för tillämpningen av bestämmelserna som också i allmänhet gäller för handeln mellan gemenskapen och tredje länder.

En vara som importeras från tredje land och transporteras via finska fastlandet ska transiteras till Mariehamns tull som hänför varan till tullförfarande och uppbär eventuell tull, importskatt och mervärdesskatt.

2. Deklarationsförfarande vid accisbeskattning i handeln med Åland

Alkohol och alkoholdrycker, tobaksprodukter, flytande bränslen samt elström och vissa bränslen hör till Europeiska unionens harmoniserade dvs. förenhetligade accisbeskattningssystem.

Dessutom uppbärs accis i Finland på läskedrycker, på vissa dryckesförpackningar och på tallolja. Dessutom uppbärs en särskild oljeavfallsavgift på smörjoljor och -produkter

På Åland tillämpas samma beskattningsförfarande som på det finska fastlandet. Vid överföring av accispliktiga produkter över skattegränsen, dvs. från fastlandet till Åland eller tvärtom, ska en accisdeklaration dock alltid lämnas in.

Produkter som överförs mellan Åland och finska fastlandet beskattas i enligt lagstiftningen om accisbeskattning som import från områden utanför gemenskapen. Importören av produkterna är i regel accisskyldig enligt sin accisstatus antingen

1. som auktoriserad lagerhållare
2. registrerad näringsidkare eller
3. som oregistrerad näringsidkare (dvs. sporadisk importör av accispliktiga produkter)

Accisförfarandet för oregistrerade näringsidkare beror på huruvida näringsidkaren är kontantkund eller registrerad kund hos Tullen:

- **Registrerade kunder** ska inom två vardagar räknat från det att produkterna mottagits avge sin accisdeklaration till det tulldistrikt där kundens hemort är belägen och betala accisen inom 10 dagar från mottagandet.
- **Kontankunders** acciser uppbärs enligt förtullningsbestämmelserna vid servicestället för kontantförtullning och produkterna utlämnas först när acciserna har betalats (eller en säkerhet för betalningen lämnats).

Överföring av beskattade produkter över skattegränsen

När accispliktiga produkter som redan beskattats överförs i kommersiellt syfte över skattegränsen, ska blankett nr 145r för **ansökan om återbäring/accisdeklaration** användas och inlämnas till utfartstullkontoret. Förfarandet är detsamma för produkter som omfattas av harmoniserade acciser som för produkter som omfattas av nationella acciser. Ansökan om återbäring/accisdeklarationen finns att få på Tullens webbplats (Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Accisblanketter).

Säljaren av produkterna (exportören) ansöker med blanketten återbäring av betalad accis på basis av exporten och anmäler samtidigt produkterna för beskattning. Exportören får ett beslut om både återbäringen och beskattningen. Eftersom accisåterbäringen i beslutet kvitteras mot den accis som ska betalas, ska exportören och mottagaren i praktiken vara ett och samma företag. Eftersom den accis som ska betalas och det belopp som återbetalas är lika stora, uppbärs och återbetalas någon

accis inte alls i praktiken. Accis kan dock inte återbetalas för produkter som en privatperson exporterat.

Överföring av obeskattade produkter över skattegränsen

Endast en av Tullen godkänd **auktoriserad lagerhållare** har rätt att överföra produkter obeskattade över skattegränsen.

När produkter som omfattas av harmoniserade acciser (tobaksprodukter, alkohol, alkoholdrycker och flytande bränslen) överförs obeskattade från lagret till skattegränsen, ska ett **administrativt ledsagardokument** (618r) visas upp för produkterna vid utfartstullkontoret. Från tullen till kundens lager transporteras produkterna enligt **transiteringsförfarande**.

Ledsagardokumentet finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter > Accisblanketter

När produkter som omfattas av nationella acciser överförs ska produkterna hänföras till exportförfarande på normalt sätt med en SAD-blankett. Export påvisas vid behov med export- och transportdokument samt med köpebrevet/fakturan.

SAD-blanketten finns på adressen www.tulli.fi/sv/ under Företag > Elektroniska tjänster > Blanketter

Beskattningen av produkter som avsänts av en auktoriserad lagerhållare och överskridit skattegränsen verkställs **enligt mottagarens accisstatus**.

Om mottagaren inte är en auktoriserad lagerhållare och om produkterna inte kan överföras till ett skattefritt lager, kan ett förenklat förfarande tillämpas vid beskattningen. Enligt detta förfarande agerar den auktoriserade lagerhållare som avsänt produkterna på köparens vägnar samtidigt som mottagare av produkterna.

Som mottagare kan han ändå inte agera som auktoriserad lagerhållare utan bara som registrerad eller oregistrerad näringsidkare enligt det tillstånd som Tullstyrelsen beviljat honom för sådana här skattegränsleveranser.

Fördelen med detta förfarande är att köparen får produkterna accisebelagda och behöver inte kontakta eller besöka tullen för betalning av acciserna, eftersom den som avsänder (dvs. säljer) produkterna ska både anmäla produkterna till Tullen och betala acciserna för dem på mottagarens (köparens) vägnar.